

CPS	Modulo di lavoro		Pagina 1 di 4
	ML 2-04 Programma d'insegnamento OSA	Anno scolastico 2018-2019	Vers.: aprile 2017

Formazione OSA			Docente/i di materia: vedi griglia classi	Riferimenti bibliografici / supporti didattici: - Modulo F - Modulo K - Manuale per la formazione professionale
Anno di formazione	1° sem	2° sem	Materia: Identità e ruolo Area: Ruolo professionale, etica, condizioni quadro	
1° <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
2° <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
3°H <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
3°I <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Ore settimanali: 4

Lezione	Obiettivo didattico	Contenuti	Osservazioni
1	Obiettivo didattico: 4.1.7 Modulo: K Pagine: K10,11 Obiettivo didattico: 4.3.1 Modulo: K Pagine: K16-18 Obiettivo didattico: 4.1.7 Modulo: K Pagine: K20-24	Riflessione sulla scelta della formazione OSA, sulle rappresentazioni di questa figura prof.le ed essere in grado di definire l' assistenza come compito globale. Il ruolo dell'OSA nel lavoro sociale, le sue competenze , la formazione in apprendistato. I tre luoghi della formazione professionale.	Lavori di gruppo
2	Obiettivi didattici: - saper citare le componenti dell'identità della persona - saper riflettere su come entrano in gioco i differenti elementi dell'identità prof.le.	Identità personale/professionale (identità concetto complesso) Riflessione sul concetto di competenza e come costruire nei tre anni le competenze prof.li	Compito: portare a scuola il "Manuale" per i primi quattro incontri e discuterlo sul lavoro con il proprio formatore aziendale.

CPS	Modulo di lavoro		Pagina 2 di 4
	ML 2-04 Programma d'insegnamento OSA	Anno scolastico 2018-2019	Vers.: aprile 2017

	<ul style="list-style-type: none"> - identificare i campi di competenza dell'OSA - conoscere l'ordinanza sulla formazione professionale di base degli OSA <p>Manuale per la formazione aziendale Pagine: cap. 1 da 3-9</p>	L'ordinanza della formazione	
3	<p>continuazione Manuale form. Cap.: 5,6,8</p>	<p>Lavoro valutato scritto in classe</p> <p>Argomenti: rappresentazioni, concetto di identità personale/prof.le, competenze OSA.</p>	Lavori in classe sul Manuale per la formazione aziendale
4	<p>Obiettivo didattico: 4.1.1 Modulo: K Pagine: K58-71</p>	<p>Introduzione definizioni: valori, etica, mortale.</p> <p>I principi dell'etica prof.le, competenze morali.</p>	Esercizi di sensibilizzazione alla riflessione etica
5	<p>continuazione Manuale form. (Diario di bordo)</p>	<p>Lavoro valutato scritto in classe</p> <p>Argomenti: strumenti della formazione, etica/morale (principi etici, valori).</p>	Esercitazioni su documenti del Manuale
6	<p>Obiettivo didattico: 1.1.1 Modulo: K Pagine: 74-76</p> <p>Obiettivo didattico: 4.1.2 Modulo: K Pagine: K26-29</p>	<p>Integrità fisica e psichica delle persone assistite.</p> <p>Definire un conflitto di ruolo e differenziarlo dal conflitto etico.</p>	<p>Esercizi di riflessione: Modulo K pag. 71 n°26,27,28 da 33 a 38 pag. 77 n° 40 (A,B,C,D)</p>

CPS	Modulo di lavoro		Pagina 3 di 4
	ML 2-04 Programma d'insegnamento OSA	Anno scolastico 2018-2019	Vers.: aprile 2017

7	<p>Intervento esterno</p> <p>Il codice deontologico dell'operatore sociale</p>	<p>Conoscere le condizioni contrattuali dell'OSA in Ticino.</p> <p>Conoscere i criteri e gli obiettivi su cui si basa e a cui fa riferimento il codice deontologico</p>	Visione e presentazione del documento in classe
8	<p>Obiettivo didattico: 4.1.2 Modulo: K Pagine: K49-57</p> <p>Il metodo autobiografico</p>	<p>Le qualità dell'OSA, affidabilità onestà, lealtà... Diritti e doveri verso il datore, l'utenza, i colleghi di lavoro.</p> <p>Sensibilizzazione al metodo autobiografico nel lavoro sociale: per l'apprendimento e lo sviluppo personale, nell'assistenza alla persona, integrando la sua storia di vita nelle scelte e nelle proposte per le attività quotidiane.</p>	Esercizio di riflessione in classe.
9	Presentazione strutture lavorative	Sapersi collocare e orientare nell'organizzazione dell'azienda e saper situare il proprio ruolo di apprendista e di futuro OSA.	Lavoro individuale.
10	Continuazione presentazione strutture lavorative	<p>Lavoro valutato scritto in classe</p> <p>Argomenti: integrità, codice deontologico, conflitto, metodo autobiografico, riflessioni etiche.</p>	Lavoro individuale.
11	Apprendimento	Saper identificare come prosegue la costruzione delle competenze personali/prof.li e del proprio apprendimento.	Esercizi in classe.

CPS	Modulo di lavoro		Pagina 4 di 4
	ML 2-04 Programma d'insegnamento OSA	Anno scolastico 2018-2019	Vers.: aprile 2017

12		Lavoro valutato scritto in classe Argomenti: apprendimento, riflessione sulle proprie scelte e motivazioni in una pratica professionale.	
13	Bilancio finale percorso personale e formativo.		

Metodi e criteri di valutazione:

- 2 verifiche a semestre
- Lavori individuali
- Rispetto regole sociali e scolastiche (comprese assenze e ritardi)
- In caso di assenza durante le ore di verifica in classe, l'apprendista DEVE avvisare il docente tramite mail anticipatamente rispetto alla sua non presenza
- Nell'arco dell'intero anno scolastico, il docente può fare recuperare a sua discrezione, al massimo una sola verifica in caso di assenza da parte dell'apprendista
- Attenzione e partecipazione in classe durante le lezioni e le esercitazioni
- Osservazioni/interventi in classe: pertinenza, arricchimento per il gruppo, ricerca attiva per la propria formazione, capacità di esprimere le proprie opinioni nel gruppo, capacità di ascolto, considerazione e rispetto dell'altro
- Atteggiamento in classe in generale
- Utilizzo del cellulare in classe comporta una riduzione di nota semestrale a discrezione del docente
- La nota di fine semestre non è soltanto il risultato di un calcolo matematico relativo alle note conseguite durante le verifiche, ma anche all'insieme dei punti precedentemente definiti e messi in atto dall'apprendista in ogni singolo semestre

Ogni apprendista è invitato a chiedere anche durante (o dopo) le lezioni qualora dovesse avere delle richieste; il docente è disponibile anche per spiegazioni individuali. Il programma può subire delle leggere variazioni secondo il bisogno della classe o alla pianificazione delle lezioni rispetto ai rientri scolastici.

I materiali dei tre anni valgono fino alla fine della formazione e consiglio vivamente di consultarli lungo i tre anni con una certa regolarità, affinché non periate conoscenze preziose e necessarie per il superamento della procedura di qualificazione di fine formazione.

Data:	Firma:
--------------	---------------